

Ondersteuningsplan



Basisschool de Wegwijzer

2024-2028

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1.0: Algemeen

- 1.1 Visie op zorg
- 1.2 Ondersteuning en begeleiding
- 1.3 Niveaugroepen

Hoofdstuk 2.0: Groepsbesprekingen

- 2.1 Bouw-opbrengstbesprekingen
- 2.2 Overdrachtsgesprekken
- 2.3 Adviesgesprekken groep 8

Hoofdstuk 3.0: Niveaus van zorg

- 3.1 Niveau 1: Algemene preventieve zorg in de groep
- 3.2 Niveau 2: Extra zorg in de groep
- 3.3 Niveau 3: Speciale zorg in overleg met de IB'er
- 3.4 Niveau 4: Speciale zorg met buitenschoolse expertise
- 3.5 Niveau 5: Speciaal (basis) onderwijs
- 3.6 Minimum niveau van zorg

Hoofdstuk 4.0: Sociaal emotionele ontwikkeling

- 4.1 Procedure afname SEO in mijn rapportfolio
- 4.2 De Vreedzame school
- 4.3 Pestprotocol
- 4.4 Regels en afspraken

Hoofdstuk 5.0: Didactische onderwijsbehoeften

- 5.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)
- 5.2 Dyslexieprotocol
- 5.3 (Hoog) begaafde kinderen
- 5.4 Leerweg Ondersteunende begeleiding

Hoofdstuk 6.0: Taakverdeling

- 6.1 Taken van de IB'er
- 6.2 Ondersteunende taken van de IB'er

Hoofdstuk 7.0: Communicatie

- 7.1 Geplande situaties
- 7.2 Communicatie met ouders
- 7.3 Communicatie met de leerlingen

Hoofdstuk 8.0: ZAT-overleg

Formulieren:

- Algemene beschrijving aanpak
- Opbrengstgesprekformulier

Hoofdstuk 1: Algemeen

Voor u ligt het zorgplan van onze school, Basisschool de Wegwijzer in Vlierden.

In dit ondersteuningsplan beschrijven we hoe we uw kind(eren) begeleiden in de jaren dat hij/zij bij ons op school onderwijs krijgt. Vragen als ‘Welke aandacht krijgt mijn kind in de groep?’ of ‘Wat zijn de stappen van school als mijn kind niet gemakkelijk meekomt?’ en ‘Welke mensen zijn betrokken bij de begeleiding van mijn kind?’ zijn wezenlijke vragen die in dit plan beantwoord zullen worden.

1.1 Visie op zorg

Ieder kind op onze school verdient zorg. We werken op onze school met unit onderwijs. Binnen dit systeem willen we zoveel mogelijk tegemoet komen aan de behoeften van elk kind en we proberen hen de zorg te geven die ze nodig hebben. Binnen de Unit kunnen we veel makkelijker aanbod op maat geven, zonder dat kinderen het gevoel hebben dat zij in uitzonderingspositie zitten (gepersonaliseerd leren).

In ons **school ondersteuningsprofiel (SOP)** geven we weer welke expertise we in school hebben en welke expertise we van buitenaf kunnen inschakelen mocht de basisondersteuning bij een leerling niet meer toereikend zijn.

1.2 Ondersteuning en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Om goed zicht te kunnen krijgen op zorgleerlingen gebruikt de school methode gebonden toetsen, Cito leerling in beeld -toetsen, SEO volgsysteem in mijn rapportfolio en observaties. De ondersteuning richt zich op het verbeteren van de cognitieve, sociale en burgerschapsvorderingen.

De zorgleerlingen worden in de eigen klas door de eigen groepsleerkracht begeleid. De intern begeleider heeft een coördinerende taak. Daarnaast gebruiken we incidenteel didactische of SEO plannen van aanpak of een ontwikkelingsperspectief (OPP).

De volgende afspraken hanteren wij op school:

- De leraren kennen alle leerlingen.
- De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.
- Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
- Externe partners worden indien noodzakelijk betrokken bij de zorg voor leerlingen.
- De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
- De school voert de zorg planmatig uit.
- De school gaat de effecten van de zorg na.
- De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding.

1.3 Niveaugroepen

We werken op basisschool de Wegwijzer in de bouwen met niveaugroepen. Verrijkgroep, basisgroep en de verlengde instructie groep. Incidenteel heeft een kind een eigen leerlijn, dit staat dan in een OPP of Plan van aanpak.

We hebben voor deze niveaus een algemene beschrijving gemaakt om zo aan te geven wat de basisaanpak is binnen het niveau. Zie voor meer informatie over de diverse aanpakken, het formulier wat is toegevoegd op pagina 24. In dit formulier staat ook beschreven welke materialen en of methodieken nodig zijn en uitgevoerd worden.

Hoofdstuk 2: Groepsbesprekingen

We hebben op de Wegwijzer een zorgcyclus waarin de leerkrachten samen met de Intern Begeleider de ontwikkelingen van de leerlingen bespreken.

Dit doen we in de vorm van verschillende gesprekken:

- Bouw-opbrengstbesprekingen (3x per jaar)
- Gesprekken zorgniveau 3 en 4 leerlingen per bouw (4x per jaar).
- SEO gesprekken (per bouw 2x per jaar) n.a.v. ingevulde SEO rapportage Cito leerling in Beeld.
- Adviesgesprekken (bovenbouw) cyclus voor de groepen 7 en 8 (3x per jaar)
- Overdracht gesprekken (diverse bouwen onderling waar evt. IB aansluit))

Verder wordt de ontwikkeling geregistreerd in ons leerlingvolgsysteem Esis, mijn rapportfolio en Cito leerling in Beeld.

2.1 Bouw-opbrengstbesprekingen

Een aantal weken na de start van het schooljaar heeft de Intern Begeleider samen met de groepsleerkracht(en) een startgesprek.

In dit gesprek wordt de start van het schooljaar besproken. Wat hebben ze meegenomen uit de overdracht van de vorige leerkracht. Zijn er al leerlingen waar zorgen over zijn? Welke acties lopen er momenteel bij individuele leerlingen.

Tevens wordt er besproken waar de aandachtspunten liggen voor deze groep aankomende periode en wat dit betekent voor het leerkracht handelen in de klas en de bijbehorende interventies. Dit wordt door de lkr. ingevuld op het formulier opbrengst gesprek. De lkr. mailt dit naar de IB er en deze legt dit digitaal vast.

Na het afnemen van de toetsen van de Cito leerling in Beeld toetsen passen de leerkrachten binnen esis het groepsoverzicht aan. Hierin worden voor de tweede periode, de niveau groepen aangegeven, het zorgniveau en de speciale onderwijsbehoeften. Dit groepsoverzicht wordt ook besproken tijdens de groeps-toetsbespreking.

Voorafgaand aan de groeps-toetsbespreking vullen de leerkrachten het opbrengstgesprek formulier in. De Intern Begeleider stuurt ter voorbereiding de trendanalyses van de groep door.

Deze documenten vormen de leidraad voor het gesprek.

In dit gesprek worden zorgleerlingen besproken, maar ook op welke vakgebieden de komende periode de aandacht ligt en wat dit betekent voor het handelen van de leerkracht.

De gemaakte afspraken + interventies worden genoteerd tijdens het gesprek in het opbrengst gesprek formulier.

2.2 Overdrachtsgesprekken

In de laatste weken van het schooljaar vindt er een (warme) overdracht plaats.

De leerkracht vult het groepsoverzicht aan, n.a.v. de toetsen van het leerlingvolgsysteem (cito).

Deze formulieren en de trendanalyses van einde schooljaar, vormen de leidraad voor het gesprek.

Bij dit gesprek is de leerkracht(en), de leerkracht(en) van het volgend schooljaar aanwezig.

Belangrijke punten die benoemd zijn over een leerling worden in Esis genoteerd.

Zo kan de leerkracht aan het begin van het schooljaar starten op basis van de gegevens die hij kan halen uit de formulieren en het gesprek wat heeft plaats gevonden over de leerlingen. In de eerste maand van het begin van het nieuwe schooljaar heeft de IB er samen met de groepsleerkrachten een opbrengstgesprek a.d.h.v. het opbrengstgesprek formulier.

Verder is er nog de mogelijkheid om tussentijds een afspraak te maken met de Intern Begeleider om zorgleerlingen te bespreken.

2.3 Adviesgesprekken groep 8

De leerlingen in groep 8 krijgen een voorlopig advies. Voorafgaand aan dit voorlopig advies worden de leerlingen besproken met: de huidige leerkracht, de leerkracht van het vorig schooljaar, de Intern Begeleider en bij sommige kinderen de directeur.

De leerkrachten zorgen ter voorbereiding dat ze de ontwikkelingen van de leerlingen goed in beeld hebben gebracht door middel van het formulier "traject pre-advies en advies groep 8".

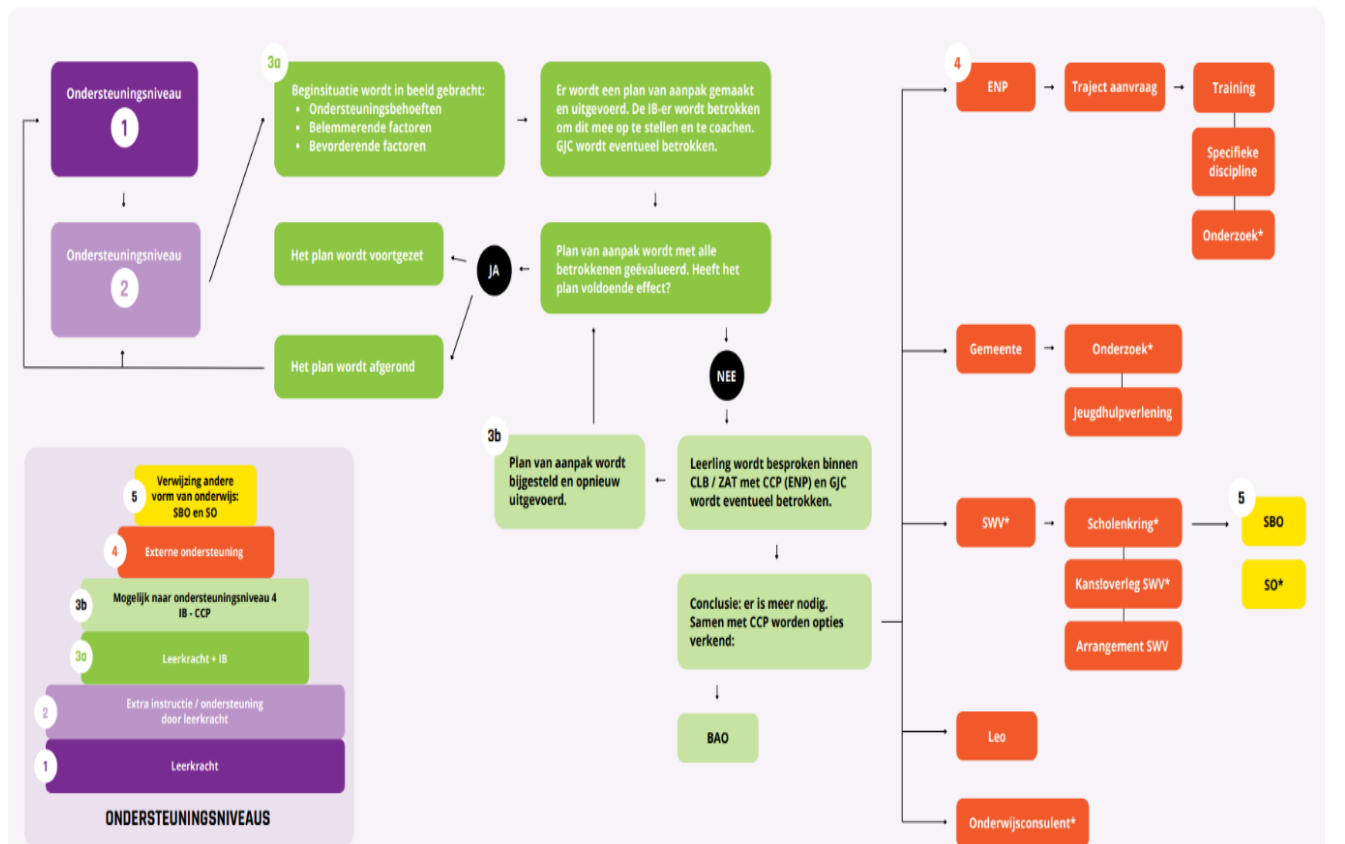
Dit wordt ingevuld vanaf groep 6. Zo is er duidelijk overzicht om de doorgaande lijn van ontwikkeling bij een leerling in beeld te brengen.

De leerlingen maken een doorstroomtoets. Wanneer het advies van de resultaten van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het voorlopige advies, passen we het advies naar boven aan. Er volgt dan een gesprek bij de leerlingen waarbij de school van mening is dat het bijstellen van het advies naar boven niet passend is voor deze leerling. Dit gesprek is met de ouders, lkr. en IB er er. Eventueel sluit de leerling aan. Wanneer het advies aan de hand van resultaten gelijk is aan het voorlopig advies, ontvangen de leerlingen enkel de resultaten. Voordat de leerlingen het definitieve advies krijgen worden de adviezen nog een keer besproken met huidige leerkracht, incidenteel de directeur en Intern Begeleider.

Hoofdstuk 3: Ondersteuningsroute Prodas

Om de zorg voor alle leerlingen te waarborgen moet de organisatie binnen een school zo zijn dat alle leerlingen de juiste hulp op de juiste tijd krijgen. Ieder kind verdient die zorg die bij zijn/haar ontwikkelingsbehoefte en mogelijkheden past. Daarom hebben we binnen Prodas de zorg in 5 niveaus verdeeld. Hierin staan alle afspraken staan over wie, wat en wanneer iemand iets doet. Na elke trendanalyse wordt er per groep, door de eigen leerkracht, gekeken welke zorgniveaus er in de klas zijn. Deze worden zo nodig aangepast. De Intern Begeleider coördineert dit er draagt er zorg voor dat alles goed geregistreerd staat in het leerlingvolgsysteem. Ouders zijn bij alle niveaus op de hoogte welke zorg er geboden wordt voor zijn/haar kind.

ONDERSTEUNINGSROUTE PRODAS



3.1 Niveau 1: algemene preventieve ondersteuning in de BOUW

De leerkracht geeft kwalitatief goed adaptief onderwijs aan een groep leerlingen en realiseert een positief werkklimaat in de BOUW. De algemene zorg heeft een preventieve functie. De leerlingen die behoren tot niveau 1, vormen de basisgroep. Het doel voor deze leerlingen is: minimaal hun niveau behouden en waar mogelijk een niveau te stijgen.

Verantwoordelijkheden/competenties van de leerkracht:

- De leerkracht heeft inzicht in de na te streven minimumdoelen.
- De leerkracht signaleert, analyseert, remedieert/verdiept/verrijkt en evalueert.
- De leerkracht past structureel observatie-/signaleringsmomenten in met de instrumenten die op schoolniveau zijn bepaald.
- De leerkracht zorgt voor een optimale taakgerichte leertijd en voor optimale gedifferentieerde instructie.
- De leerkracht gaat uit van verschillen op sociaal-emotioneel en cognitief gebied.
- De leerkracht onderhoudt het contact met de ouders. Hij/zij informeert de ouders over gedane acties en de daarbij behorende resultaten.

Verantwoordelijkheden/competenties intern begeleider:

- De IB-er draagt zorg voor de juiste signalering- en observatie instrumenten op school.
- De leerkrachten onderling en de IB-er spreken alle leerlingen door in de geplande opbrengst, leerling of eventueel overdrachtsgesprekken.
- De IB-er zorgt ervoor dat de juiste informatie (vakliteratuur en middelen) die nodig zijn voor het bieden van de juiste zorg, in school aanwezig zijn.

Dossiervorming:

- De leerkracht is verantwoordelijk voor dossiervorming.
- Registraties en resultaten worden genoteerd in Esis en Cito leerling in Beeld.

Een leerling gaat naar niveau 2 als de algemene zorg die op niveau 1 geboden wordt voor deze leerling, op een specifiek gebied, ontoereikend is.

3.2 Niveau 2: Extra ondersteuning in de BOUW

De leerkracht besteedt extra ondersteuning aan een groep leerlingen die op grond van observatie-/signaleringsgegevens de leerstof nog niet in voldoende mate beheersen of beduidend hoger scoren, of die gedragsmatig opvallen. De leerlingen die behoren tot niveau 2, vormen binnen de BOUW de verdiepingsgroep of instructiegroep. De leerlingen zitten op minimaal 2 vakgebieden in een instructiegroep. Het doel voor deze leerlingen is: minimaal hun niveau behouden, groeien t.o.v. van zichzelf en waar mogelijk een niveau te stijgen.

Verantwoordelijkheden/competenties van de leerkracht:

- De leerkracht signaleert, analyseert, remedieert/verdiept/verrijkt en evalueert.
- De leerkracht analyseert en interpreteert toets- en observatiegegevens.
- De leerkracht beslist n.a.v. de evaluatie of een leerling terug gaat naar niveau 1, doorgaat naar niveau 3 en/of dat er structurele aanpassingen volgen.

Verantwoordelijkheden/competenties intern begeleider:

- De IB-er houdt overzicht op het evaluatiemoment en de daarbij behorende resultaten. Tijdens de opbrengstgesprekken wordt de groep en leerlingen in dit zorgniveau geëvalueerd.
- De IB-er stelt de gezins- en jongerencoach en of Expertise centrum Prodas (E.N.P.) op de hoogte, indien nodig, van bijzonderheden op het gebied van sociale-emotionele ontwikkeling n.a.v. de besprekingen.

Dossiervorming:

- De leerkracht is verantwoordelijk voor dossiervorming.
- De leerkracht houdt de IB-er op de hoogte volgens de afspraken die er op schoolniveau zijn gemaakt.
- Structurele aanpassingen worden genoteerd volgens de afspraken die op schoolniveau zijn gemaakt.

Als de geboden hulp ontoereikend is, vraagt de leerkracht een gesprek aan met de IB-er. Op basis van dit overleg wordt afgesproken naar welke niveau van zorg de leerling gaat.

3.3 Niveau 3: speciale zorg in overleg met de IB-er

De leerkracht bespreekt de leerling met de IB-er. Op basis van een analyse en een voorlopige diagnose van de systematisch verzamelde informatie stelt de leerkracht waar nodig een plan van aanpak op en of wordt een interventie gedaan in Zorgniveau 3. Het doel voor deze leerlingen is: het welbevinden bewaken, minimaal hun niveau, behouden en waar mogelijk een niveau te stijgen.

Verantwoordelijkheden/competenties van de leerkracht:

- De leerkracht maakt/bedenkt samen met de Intern Begeleider het plan van aanpak of interventie in zorgniveau 3..
- De leerkracht is zelf verantwoordelijk voor het vinden van de juiste middelen en materialen om invulling te kunnen geven aan het plan van aanpak of interventie in overleg met de IB-er.
- De leerkracht (met indien nodig de intern begeleider) informeert de ouders over gedane acties en de daarbij behorende resultaten.

Verantwoordelijkheden/competenties interne begeleiders(s):

- De IB-er nodigt de leerkracht uit voor een gesprek waarin vervolgactiviteiten worden besproken. Mogelijke vervolgacties zijn: observatie in de groep door IB-er, inbrengen in het zorgteam (bestaande uit leden van het managementteam en de ib-er, doublure (altijd in overleg met het zorgteam)).
- De IB-er ondersteunt de leerkracht bij het analyseren en interpreteren van de toets- en observatiegegevens.
- De IB-er beslist in overleg met de leerkracht n.a.v. de evaluatie of een leerling terug naar niveau 2, doorgaat naar niveau 4 of dat er structurele aanpassingen volgen.
- De IB-er is eventueel aanwezig tijdens oudergesprekken. De leerkracht blijft in dit gesprek gespreksleider. Hierbij worden de afspraken genoteerd door de IB-er.
- De IB-er heeft voldoende inhoudelijke kennis van de diverse problematieken of weet wie binnen school of Prodas dit heeft.
- De IB-er heeft kennis van de juiste aanpak over de besproken problematiek of weet wie binnen school of Prodas dit heeft.
- Arrangeren zorgoverleg (In. zorgniveau 3-4) met de directie 4 a 5x per jaar

Dossiervorming

- De leerkracht is verantwoordelijk voor dossiervorming.
- De IB-er noteert de afspraken van het gesprek tussen leerkracht en IB-er.
- Acties en resultaten worden incidenteel door de leerkracht beschreven plan van aanpak of OPP.

Niveau 3b: Mogelijk naar ondersteuningsniveau 4 in overleg met CCP

Wanneer de geboden ondersteuning niet toereikend is, brengt de Intern begeleider de Cluster Contact Persoon (CCP) van het Expertise Netwerk Prodas (ENP) op de hoogte. Samen kijken ze of het plan van aanpak aangepast moet worden en hoe het aangepast kan worden. Wanneer er meer nodig is dan gaat CCP en Interne begeleider samen kijken naar de mogelijkheden.

Indien de geboden hulp ontoereikend is, beslist de intern begeleider samen met de CCP of leerling naar niveau 4 gaat. Intern begeleider en CCP nemen een besluit t.a.v. het vervolgniveau

3.4 Niveau 4: Externe ondersteuning

De leerling wordt besproken in een overleg met de CCP. Hierin bespreken we samen welke ondersteuningsbehoeften er zijn en wat de mogelijkheden zijn. Aan de hand van de mogelijkheden worden er volgende stappen gezet: ENP (trajectaanvraag) of KANSOVERLEG! Kansoverleg is een overleg met het samenwerkingsverband, intern begeleider en/of leerkracht, ouders, gemeente en eventueel andere betrokkenen met als doel afspraken te maken omtrent de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Dit kan bijvoorbeeld leiden naar een arrangement (met een externe partij). Hiervoor dient de intern begeleider een aanvraag voor in bij het samenwerkingsverband (met toestemming van ouders).

Verantwoordelijkheden/competenties van de leerkracht:

- De leerkracht werkt verder volgens het plan (van aanpak) zoals opgesteld in niveau 3 of OPP opgesteld in zorgniveau 4.

Verantwoordelijkheden/competenties interne begeleider:

- De IB-er is tijdens het oudergesprek aanwezig.
- De IB-er zorgt voor verspreiding van de gespreksverslagen naar de deelnemers van het gesprek.
- De IB-er is verantwoordelijk voor het vastleggen van de afspraken.
- De IB-er bespreekt met CCP of ENP of SWV (kansoverleg) wordt ingezet.
- De IB-er begeleidt de leerkracht uit voor een gesprek waarin vervolgvactiteiten worden besproken. Dit kan begeleiding zijn vanuit externe instanties, die bestaan uit observaties, gesprekken met leerlingen of coaching van de leerkracht.
- De IB-er heeft overleg met de directie over de zorgkosten die voor de externe hulp nodig zijn.
- Arrangeren zorgoverleg (Iln. zorgniveau 3-4) met de directie 4 a 5x per jaar

Dossiervorming

- De IB-er is verantwoordelijk voor dossiervorming.
- De directie maakt een verslag van de besprekingen in het zorgteam.
- De gespreksverslagen worden bewaard volgens afspraak die op schoolniveau zijn gemaakt.
- De leerkracht en IB-er beschrijven de acties en resultaten in het plan van aanpak of OPP.

Indien de zorg voor een leerling ontoereikend is, die binnen de school plaats vindt, wordt gekeken naar hulp van externe instanties.

Na het inzetten van deze zorg wordt bekeken of een leerling terug kan naar niveau 3 of er verder gekeken moet worden richting verwijzing naar S(B)O.

3.5 Niveau 5: Verwijzing andere vorm van onderwijs Speciaal (basis) onderwijs (SO/SBO)

De leerling wordt geplaatst in het *speciaal basisonderwijs* als aan het minimum niveau van ondersteuning is voldaan. De Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het S(B)O wordt afgegeven door het samenwerkingsverband. De leerling wordt geplaatst in het *speciaal onderwijs* als aan de criteria voor de betreffende clusterschool wordt voldaan, de leerling een beschikking toegewezen krijgt (van het Samenwerkingsverband) en de leerling op de reguliere school ontoereikend begeleid kan worden.

Grenzen aan onze ondersteuning

De grens van de ondersteuning ligt bij de waarborging van de veiligheid van het eigen kind, de andere kinderen en het personeel. Ook is er een grens wanneer een kind niet of onvoldoende groeit in zijn/haar ontwikkeling t.o.v. zichzelf, of wanneer bepaalde expertise nodig is maar niet aanwezig. In ons aanbod in ondersteuning volgen we de ondersteuningsroute van stichting PRODAS.

Verantwoordelijkheden/competenties interne begeleider:

- De IB-er is verantwoordelijk voor het opstellen van het onderwijskundig rapport.
- De IB-er ondersteunt de ouders in hun keuze voor een geschikte school voor speciaal (basis) onderwijs.
- De IB-er ondersteunt de ouders bij de aanmeldingsprocedure.
- De IB-er onderhoudt contact met de betrokkenen.
- DE IB-er zorgt samen met de leerkracht voor het invullen en opsturen van een TLV (toelaatbaarheidsverklaring).

Verantwoordelijkheden/competenties directie:

- De directie creëert randvoorwaarden voor de leerkracht en IB-er.

Dossiervorming:

- De IB-er is verantwoordelijk voor dossiervorming (onderwijskundig rapport en OPP) van de zorgleerling

3.6 Minimum niveau van zorg op basisschool de Wegwijzer

Hieronder staat de minimum niveau van zorg beschreven zoals die in het samenwerkingsverband zijn vastgelegd.

Minimum niveau van zorg

| Leerlingenkenmerken | Competenties voor leerkrachten | Aandachtspunten op schoolniveau | Conditie waaraan moet worden voldaan |
|--|--|---|--|
| <p>1. Kinderen met een leerstoornis, met name kinderen met dyslexie, met ernstige taal- en leesproblemen en met dyscalculie.</p> <p>Ze hebben aangepaste begeleiding en leerstof nodig. Leerlingen, leerkrachten en ouders moeten leren omgaan met hun handicap.</p> | <p>Pedagogisch: De leerkracht zorgt voor een veilige leeromgeving voor alle leerlingen. Via observaties, gesprekken met leerlingen en ouders en via SEO onderdeel in mijn rapportfolio wordt het welbevinden van de leerlingen goed gevolgd en waar mogelijk verwerkt in de interventies in de opbrengstgesprek formulieren.</p> <p>Didactisch: Wij passen remediërende en compenserende maatregelen toe(dyslexiepas). Deze zijn vastgelegd binnen de school.</p> <p>Organisatorisch: De leerlingen werken hiermee in hun eigen klas.</p> <p>Herkennen en erkennen! Kinderen worden nauwkeurig gevolgd. Er wordt gewerkt met de screeningsinstrumenten beginnende geletterdheid, BOUW, Ralfi lezen in de hogere groepen en het dyslexieprotocol.</p> | <p>Wij maken gebruik van didactische leerlingvolgsysteem in Esis en het pedagogisch leerlingvolgsysteem in mijn rapportfolio . Daarnaast werken we met het kwaliteits-zorgsysteem WMK.</p> <p>Er zijn duidelijke afspraken over dossiervorming</p> <p>We hanteren het dyslexieprotocol.</p> <p>Kinderen vanaf eind groep 2 t/m eind groep 4 werken met Bouw! onder begeleiding van lkr, tutor, ouders of O.A..</p> <p>Vanaf groep 4 t/m 8 Ralfi lezen dyslexiepassen en waar nodig en mogelijk Textaid.</p> | <p>Expertise: Indien nodig wordt deze ingekocht.</p> <p>De competenties van leerkrachten worden nauwkeurig gevolgd via groepsbezoeken. Daarnaast scoren leerkrachten 1 x per jaar kwaliteitskaarten volgens het kwaliteitszorg-instrument WMK. Aan de hand hiervan wordt er een actieplan ontwikkeld.</p> <p>IB-uren zijn gefaciliteerd.</p> |

| Leerlingkenmerken | Competenties voor leerkrachten | Aandachtspunten op schoolniveau | Conditie waaraan moet worden voldaan |
|--|--|---|---|
| <p>2.</p> <p>Kinderen met een geringe begaafdheid, die zich in een eigen tempo (een deel van) de leerstof van de basisschool eigen maken. Ze hebben grote moeite met abstracte begrippen. Ze hebben onderwijs nodig dat praktisch en toegespitst is op hun leefwereld.</p> <p>Wij laten leerlingen zo lang mogelijk meedoen met het reguliere lesprogramma, zolang dit niet ten koste gaat van het welbevinden van kinderen en de persoonlijke groei. Indien nodig wordt er een OPP opgesteld.</p> | <p>Pedagogisch:</p> <p>De leerkracht zorgt voor een veilige leeromgeving voor alle leerlingen. SEO in mijn rapportfolio wordt het welbevinden van de leerlingen goed gevolgd en bewaakt.</p> <p>Didactisch:</p> <p>Aan de hand van de te verwachten uitstroom wordt er een OPP opgesteld.</p> <p>Organisatorisch:</p> <p>We werken in Units hierdoor het passend onderwijs voor kinderen met daarbij het bijbehorende aanbod makkelijker realiseerbaar mocht dit nodig zijn. In het OPP zijn de tussendoelen opgenomen en dit document wordt tussentijds geëvalueerd.</p> | <p>We maken gebruik van didactische leerlingvolgsysteem in Esis en het pedagogisch SEO systeem in mijn rapportfolio en het SEO volgsysteem van Cito leerling in Beeld. Daarnaast werken we met het kwaliteitszorgsysteem WMK.</p> <p>Een OPP wordt opgesteld in overleg met leerkracht, lb-er, CCP er en ouders.</p> <p>Duidelijke afspraken wat betreft minimumdoelen en het uitstroomniveau is in het OPP. worden in iedere situatie opnieuw bepaald.</p> | <p>Wanneer een OPP overwogen wordt, zal indien nodig onderzoek plaatsvinden of wordt er zo nodig terug getoetst om te bepalen welk niveau de leerling heeft.</p> <p>De competenties van leerkrachten worden nauwkeurig gevolgd via groepsbezoeken. Daarnaast scoren leerkrachten 1 per jaar kwaliteitskaarten volgens het kwaliteitszorg-instrument WMK.</p> <p>Basisschool de Wegwijzer heeft competent personeel.</p> |

| Leerlingkenmerken | Competenties voor leerkrachten | Aandachtspunten op schoolniveau | Conditie waaraan moet worden voldaan |
|---|--|---|--|
| <p>3.</p> <p>Jonge kinderen (4-7 jarigen) met een ontwikkelingsachterstand. Zij ontwikkelen zichzelf onvoldoende aan het reguliere onderwijsaanbod van de basisschool</p> | <p>Pedagogisch:</p> <p>De leerkracht zorgt voor een veilige leeromgeving voor alle leerlingen. Via observaties, gesprekken met leerlingen en ouders en via SEO "mijn rapport folio" wordt het welbevinden van de leerlingen goed gevolgd en bewaakt.</p> <p>Didactisch:</p> <p>In groep 1-2 werken we met een observatiesysteem digikeuze bord waarmee je de opbrengsten van leerlingen kunt nagaan en monitoren</p> | <p>We maken gebruik van didactische leerlingvolgsysteem in Esis en het pedagogisch SEO "mijn rapport folio" en het SEO volgsysteem van Cito leerling in Beeld. Daarnaast werken we met het kwaliteitszorgsysteem WMK.</p> | <p>De competenties van leerkrachten worden nauwkeurig gevolgd via groepsbezoeken. Daarnaast scoren leerkrachten 1x per jaar kwaliteitskaarten volgens het kwaliteitszorginstrument WMK. Aan de hand hiervan wordt er een actieplan ontwikkeld.</p> <p>Er is een uniform registratie- en volgsysteem met gerichte leerdoel-observaties (kleuter-volgsysteem).</p> |

| Leerlingkenmerken | Competenties voor leerkrachten | Aandachtspunten op schoolniveau | Conditie waaraan moet worden voldaan |
|---|---|--|--|
| <p>4. Faalangstige kinderen, kinderen die de moed verloren hebben en kinderen met motivatie problemen. Zij moeten met behulp van een zeer goed afgewogen leerstofaanbod succeservaringen opdoen in een pedagogisch stimulerende omgeving.</p> | <p>Pedagogisch: De leerkracht zorgt voor een veilige leeromgeving voor alle leerlingen. Via observaties, gesprekken met leerlingen/ouders en via SEO "mijn rapport folio" wordt het welbevinden van de leerlingen goed gevolgd en bewaakt.</p> <p>Didactisch: De signalen vanuit SEO "mijn rapport folio" worden verwerkt in de interventies formulier opbrengstgesprekken, zodat er gericht gekeken wordt naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen.</p> <p>Organisatorisch: Ouders worden ten allen tijde ingelicht. Leerkracht heeft hierover contact met IB'er.</p> | <p>We beschikken over een vertrouwenspersoon (Marianne Jonkers). IB'er, leerkracht en ouders gaan in gesprek of de leerling eventueel hulp nodig kan hebben van de gezins- en jongerencoach binnen onze school. Een aanvraag doen bij het ENP van Prodas is ook een optie.</p> | <p>Leerkrachten worden ondersteund tijdens leerlingbespreking en intervisiemomenten. Indien nodig worden leerlingen doorverwezen naar externe instanties voor extra ondersteuning.</p> |

| Leerlingkenmerken | Competenties voor leerkrachten | Aandachtspunten op schoolniveau | Conditie waaraan moet worden voldaan |
|--|--|--|--|
| <p>5. Kinderen die heel prikkelgevoelig zijn. Zij kunnen alleen een goede werkhouding ontwikkelen in een duidelijk gestructureerde en rustige omgeving. Wij onderscheiden binnen deze groep, naast kinderen zonder diagnose, kinderen met AD(H)D en kinderen met een vorm van autisme.</p> | <p>Pedagogisch: De leerkracht zorgt voor een veilige leeromgeving voor alle leerlingen. Via observaties, gesprekken en SEO “mijn rapport folio” wordt het welbevinden van de leerlingen goed gevolgd en bewaakt.</p> <p>Didactisch: Leerkrachten houden rekening met de problematieken van deze leerlingen en stemmen hun instructie daarop af.</p> <p>Organisatorisch: De leerkracht zorgt voor een goede, rustige werkplek en een overzichtelijke dagplanning. Maakt gebruik waar mogelijk van visuele ondersteuning. Het bieden van structuur en voorspelbaarheid.</p> | <p>Plannen worden aangepast aan de onderwijsbehoeften, zowel didactisch als pedagogisch.</p> <p>Onderwijsbehoeften voor deze leerling worden beschreven in het Eventueel waar nodig wordt een Plan van aanpak opgesteld. Het zorgteam houdt volgens vastgestelde procedure leerling besprekingen waarin wordt beoordeeld of leerlingen in aanmerking komen voor hulp van externe instanties.</p> | <p>Creëren van werkplekken, time out plekken en achtersvang mits mogelijk waar leerlingen desgewenst zonder afleiding kunnen werken. Regels en afspraken zijn eenduidig vastgelegd en wordt door iedereen gehanteerd.</p> <p>Afspraken met ouders/verzorgers worden vastgelegd.</p> <p>Wij hebben een goede en toegankelijke orthotheek als bron voor het raadplegen van afwisselend en uitdagend lesmateriaal ter aanvulling op of variatie en verrijking van bestaande methoden. Mocht dit niet voldoende zijn vragen wij hulp bij externe instanties.</p> |

| Leerlingkenmerken | Competenties voor leerkrachten | Aandachtspunten op schoolniveau | Conditie waaraan moet worden voldaan |
|---|--|---|--|
| <p>6. Kinderen in een sociaal isolement, die moeten leren hoe zij relaties opbouwen (oppositieel gedrag, sociaal angstig, depressief, zondebok-positie).</p> <p>Wij onderscheiden binnen deze groep, naast kinderen zonder diagnose, kinderen met een vorm van autisme.</p> | <p>Interpersoonlijk: Leerkrachten creëren een prettige leef- en werkklimaat in de groep waarbij waarden en normen centraal staan (De vreedzame school).</p> <p>Pedagogisch: De leerkracht zorgt voor een veilige leeromgeving voor alle leerlingen. Via observaties, gesprekken en het bieden van structuur en voorspelbaarheid wordt het welbevinden van de leerlingen goed gevolgd en bewaakt.</p> <p>Organisatorisch: Leerkrachten creëren een overzichtelijke, ordelijke en taakgerichte sfeer volgens schoolregels en afspraken. Tijdens het zorgoverleg worden leerlingen besproken. Indien nodig wordt via de mail aan alle leerkrachten uitleg gegeven over een leerling in een bepaalde situatie. Tevens wordt de benodigde aanpak daarbij doorgegeven (bijv. in de pauze). Leerkracht heeft hierover contact met IB-er. Er vinden gesprekken plaats, zowel op verzoek van ouders als van school. Ook wordt, indien nodig, gesproken met externe instanties.</p> | <p>Vanuit de bouwanalyses vanuit Cito leerling in Beeld wordt een schoolprofiel opgesteld. Daarin wordt duidelijk wat op schoolniveau moet worden aangepakt.</p> <p>Het onderstaande is van belang: - Kinderen voelen zich geborgen en veilig. - Kinderen worden gestimuleerd tot presteren naar vermogen. - Bij minder goede prestaties, moeilijker gedrag of concentratieproblemen wordt de juiste en adequate hulp geboden om de ontwikkelingskansen van kinderen te bevorderen.</p> <p>De volgende kernwaarden staan daarbij centraal: relatie, competentie en autonomie.</p> | <p>leerkrachten worden ondersteund tijdens leerlingbesprekingen en intervisiemomenten. Indien nodig worden leerlingen doorverwezen naar externe instanties voor extra ondersteuning.</p> |

| Leerling-kenmerken | Competenties voor leerkrachten | Aandachtspunten op schoolniveau | Conditie waaraan moet worden voldaan |
|---|---|--|--|
| 7. Kinderen met een pedagogisch labiele of incompetente thuissituatie. | <p>Pedagogisch: Leerkrachten signaleren mogelijke symptomen doordat er veelvuldig contact is met ouders en eventuele betrokken instanties. Met behulp van de methode De vreedzame school krijgen deze kinderen aanbod in wat wel gebruikelijk is in een thuissituatie.</p> <p>Didactisch: In het lesstof aanbod wordt rekening gehouden met de onderwijs/pedagogische behoefte van deze leerlingen.</p> <p>Samenwerken met de omgeving: Er is zo nodig overleg met de betreffende ouders en eventuele andere instanties.</p> | <p>Bij de aanmelding vindt er een goede intake plaats. Ouders vullen een intakeformulier in. Ook via de peuterspeelzaal/KDV krijgen we informatie. Er worden nauwkeurig verslagen gemaakt van bijzondere gebeurtenissen en afspraken met de ouders.</p> <p>Overleg met CJG is altijd op afroep mogelijk.</p> | Wanneer leerlingen ingebracht worden in het zorgteam of ZAT, komt er inzicht in de dossiers van andere partijen en de thuissituatie. |

| Leerling-kenmerken | Competenties voor leerkrachten | Aandachtspunten op schoolniveau | Conditie waaraan moet worden voldaan |
|---|---|--|--|
| 8. Leerlingen met het (meer)begaaft kenmerken. <u>Persoonlijkheids-eigenschappen:</u> - creatief denkvermogen - taalvaardig - geestelijk vroegrijp - perfectionistisch ingesteld - autonoom handelen - is sociaal vaardig - bevraagt regels en tradities | <p>Pedagogisch: Leerkrachten komen tegemoet aan de sociaal-emotionele eigenheid en behoeften van de leerlingen zowel op school als daarbuiten. Daarbij aandacht voor het samenwerken met anderen.</p> <p>Didactisch: Leerkrachten zien en</p> | <p>Basisschool De Wegwijzer aanvaart verschillen in prestaties, niveau, executieve functies en tempo van deze leerlingen.</p> <p>Kinderen sluiten aan bij de groeiklas binnen de school en krijgen 1 keer in de week begeleiding in een kleine</p> | Bij onvoldoende aanbod binnen de school kan en er verwezen worden naar het LEO onderwijs. Kan er een arrangement bij het SWV worden aangevraagd of kan het ENP worden ingeschakeld waarbij het LEO ondersteunend kan zijn. |

| | | | |
|--|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - heeft diepgaande interesses - houdt van uitdaging <p><u>Leereigenschappen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - groot leervermogen - snel van begrip - maakt grote denk- en leerstappen - hoog leertempo - brede algemene kennis - scherpe waarnemer - verbaal sterk - voorkeur voor probleem gestuurd werken - analytisch sterk - nieuwsgierig | <p>begrijpen de behoeften van de begaafde leerling en brengen deze in kaart. Er worden waar mogelijk passende leerinhouden aangeboden die aansluiten bij de didactische behoeften van de leerling. De leerling krijgt binnen het vakgebied verrijking aangeboden. Zowel de didactische als de pedagogische behoeften worden vastgelegd.</p> | <p>groep waarin gewerkt wordt aan de executieve vaardigheden (groeiklas)</p> <p>erboven uit stekende hoogbegaafde leerlingen krijgen 1x per week aanbod in de projectgroep. Kinderen krijgen een opdracht en die moeten ze dan in de rest van de week in hun eigen klas afmaken. Deze groep wordt begeleid door een leerkracht welke gecoached wordt door een leerkracht van het fulltime HB onderwijs</p> <p>Op BS De Wegwijzer zijn heldere richtlijnen voor compacten en verrijken.</p> <p>Op Bs de Wegwijzer is een HB specialist die aangesloten is bij een cluster. De specialisten van dit cluster komen 1x in de 2 maanden bij elkaar.</p> <p>Wanneer we in handelingsverlegenheid zijn als school zijnde dan kunnen we een aanvraag doen bij het ENP of via het SWV een arrangement regelen.</p> | |
|--|---|---|--|

Hoofdstuk 4: Sociaal emotionele ontwikkeling

4.1 Procedure afname SEO in mijn rapportfolio en Cito leerling in Beeld

Vanaf het schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met mijn rapportfolio en een eigen ontwikkelt SEO volgsysteem wat we naast het SEO volgsysteem van Cito leerling in Beeld afnemen.

We hebben de items uit KIJK gecombineerd met onze eigen kernwaarden en hier items van gemaakt. De kinderen uit de groepen 6 t/m 8 scoren bepaalde items zelf. Voor alle groepen worden de items door de lkr. gescoord. Dit vullen we 2x per jaar in, wordt gepubliceerd naar ouders en waar nodig bespreken we dit met ouders en of kind.

Vanaf het schooljaar 2023-2024 zijn wij gestart met het SEO leerlingvolgsysteem van Cito leerling in Beeld. Dit vullen we 2x per jaar in (november en mei), hebben de items uit KIJK gecombineerd met onze eigen kernwaarden en hier items van gemaakt. De kinderen uit de groepen 6 t/m 8 scoren bepaalde items zelf. Voor alle groepen worden de items door de lkr. gescoord.

Precieze data worden jaarlijks vastgelegd in de toetskalender en jaarplanning.

Na elke afname wordt er een analyse gemaakt van de resultaten. (nog te ontwikkelen format 2024)

De analyse wordt in eerste instantie gemaakt door de Intern Begeleider en de groeps/BOUW leerkrachten. Daarna vindt er een terugkoppeling plaats in het team in een teamvergadering. We gaan ons voornamelijk richten op de aandachtspunten van de gehele BOUW of zo nodig groep op pedagogisch vlak. Individuele leerlingen die uitvallen worden besproken intern, maar ook met ouders en kind zelf

4.2 De Vreedzame school

In het schooljaar 2014-2015 zijn we gestart met een 2 jarig implementatie traject van de schoolbrede methode "De Vreedzame School" (DVS). Dit is een methode om de sociaal-emotionele vaardigheden en democratische beginselen en principes bij en van onze leerlingen te versterken. De Vreedzame School wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.. Zie hiervoor het gedragsprotocol en de handleidingen van de diverse groepen van de methode DVS.

4.3 Pestprotocol

Op Basisschool de Wegwijzer is een pestprotocol aanwezig. In het protocol wordt besproken hoe wij met pesten op school omgaan. In de klassen wordt ook regelmatig gepraat over pesten (week van het Pesten en De vreedzame school) . Hoe wordt het ervaren en wat kunnen de gevolgen zijn.

4.4 Regels en afspraken

Op school zijn regels en afspraken aanwezig op klassenniveau en schoolniveau. In elke klas worden de klassenregels voor de leerlingen zichtbaar gemaakt. De klassenregels worden gemaakt a.d.h.v. De Vreedzame school.

Hoofdstuk 5: Didactische onderwijsbehoeften

5.1 Ontwikkelingsperspectief

Het komt wel eens voor dat een kind na intensief begeleiden te weinig vooruitgang boekt en een (Plan van)aanpak in zorgniveau 3 niet meer volstaat. In het kader van passend onderwijs treffen wij dan in samenspraak met ouders voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften aparte voorzieningen en bieden wij planmatige zorg: een eigen leerlijn voor één of meerdere vakken. Bij voorkeur start een eigen leerlijn vanaf eind groep 6. Daarvoor wordt geprobeerd met extra hulp het kind zo lang mogelijk bij de groep te houden. De eigen leerlijn wordt beschreven in het opgestelde OPP. We merken dat er steeds vaker op vroegere leeftijd een OPP moet worden opgesteld. Dit gebeurt dan altijd samen met de orthopedagoge van het ENP i.c.m. overige externe begeleiders. Bij de beslissing om over te gaan tot een eigen leerlijn is er altijd overleg met de intern begeleider, de leerkracht(en) en ouders, aangevuld met andere deskundigen.

5.2 Dyslexieprotocol

In het dyslexieprotocol staat beschreven hoe wij als school zijnde omgaan met dyslexie.

5.3 (Hoog) begaafde kinderen

In ons protocol voor meer-en hoogbegaafde kinderen (2024-2025) staat beschreven op welke manier we omgaan met kinderen die meer nodig hebben dan de basisstof die per jaargroep wordt aangeboden.

Hoofdstuk 6: Taakverdeling

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de zorg die aan de kinderen wordt gegeven en voor de uitvoering van de speciale hulp die kinderen nodig hebben.

De intern begeleider is verantwoordelijk voor:

- management van de leerlingenzorg
- ondersteuning aan leraren

De directie is verantwoordelijk voor de invoering, verdere beleidsontwikkeling en evaluatie van de zorg.

6.1 Taken van de IB-er

- Ontwikkelen en bewaken van zorgafspraken.
- Planmatig werken > regelmatige signalering, analyseren, diagnosticeren, remediëren en evalueren leerlingendossiers.
- Inschakelen externe instanties bij hulpverlening verwijzing naar / overgang naar / terugplaatsing vanuit speciaal basisonderwijs.
- Organiseren periodieke leerlingenbesprekingen met individuele leerkrachten en zorgdragen voor verslaglegging hiervan.
- Laten uitvoeren van het leerlingvolgsysteem door de groepsleerkrachten.
- Bijhouden van actuele ontwikkelingen op het gebied van de zorg.
- Werkoverleg over zorg:
 - Tijdens zorgteam
 - Tijdens IB-netwerkoverleg van scholen uit Deurne, Asten en Someren
 - Tijdens IB-cluster overleg Deurne-Zuid
- ZAT: Zorg- en adviesteam.
- Maken van de toetskalender.
- Contact met ouders i.v.m. onderzoeken.
- Externe contacten.
- Trendanalyses maken
- Kinderen en leerkrachten begeleiden bij het gebruik van: Textaid, taal in blokjes, BOUW!, digitale afname cito toetsen
- Contact met de coördinatoren binnen de school (specialist jonge kind, meer-hoogbegaafdheid specialist, reken coördinator)

6.2 Ondersteunende taken van de IB-er

De interne begeleider kan in samenspraak met de leerkracht:

- ondersteunen bij het analyseren van signaleringsgegevens
- samen met de leerkrachten indien nodig didactische individuele handelingsplannen, groepsoverzichten en evaluaties maken
- ondersteunen in gesprekken met ouders
- coachen bij uitvoering van plannen n.a.v. besprekingen
- evalueren van didactische handelingsplannen of OPP
- verrichten van diagnostisch onderzoek
- observeren in de groep
- helpen bij het ontwikkelen van aangepaste leerlijnen voor kinderen
- inzetbaar maken van remediërend materiaal
- ondersteunen bij de adviesgesprekken van groep 8

Hoofdstuk 7: Communicatie

Communicatie is een belangrijk instrument. We gaan ervan uit dat ouders, school en eventueel derden, partners zijn in het begeleiden van de ontwikkeling van kinderen. De leerkracht is altijd eerste aanspreekpunt. De leerkracht is verantwoordelijk voor zijn/haar groep en de toegewezen kinderen. Vanuit deze verantwoordelijkheid neemt de leerkracht vervolgstappen richting IB of directie.

Op school vinden gesprekken plaats om de kwaliteit van onderwijs, en dus voor de zorg voor alle kinderen, te verhogen.

7.1 geplande gesprekken

De volgende geplande situaties kennen we:

- Startgesprekken
- Opbrengst gesprekken
- Gesprekken zorg lln. niveau 3 en 4
- SEO gesprekken n.a.v. rapportfolio invullijsten.
- Groepsoverdracht
- Teamvergaderingen
- werkvergaderingen
- Bouw-overleg
- Gesprekken OWT (ontwikkel teams)
- Evaluatiegesprekken m.b.t. de resultaten van het onderwijs
- SEO-gesprekken
- Rapportgesprekken

7.2 Communicatie met ouders

Op de volgende momenten voeren wij gesprekken met de ouders van de leerlingen:

- Informatie en intake gesprek rond aanmelding
- Inloopsprekuur
- Startgesprekken begin schooljaar
- Algemene ouderavond begin schooljaar
- SEO-gesprekken (gesprek met ouders over de sociaal-emotionele ontwikkeling)
- Voortgangsgesprekken gedurende het schooljaar
- Adviesgesprekken > midden groep 7, begin groep 8 en midden groep 8 naar aanleiding van het leerling overzicht 6, 7 en 8
- Rapportgesprekken 2x per jaar
- Overleg gekoppeld aan specifieke ondersteuningsbehoefte rond een kind (individueel handelingsplan, OPP)

7.3 Communicatie met de leerlingen

Leerkrachten voeren met de leerlingen ook gesprekken. De volgende gesprekken vinden er plaats:

De leerlingen vanaf groep 4 zijn bij alle oudergesprekken aanwezig. Tijdens de SEO-gesprekken in november en bij de gesprekken n.a.v. het rapport.

Verder voeren de leerkrachten met de leerlingen tussendoor ontwikkelgesprekken a.d.h.v. het rapport en het startgesprek en gaan leerkracht met de groep in gesprek over het "leren leren" 2024-2025. Uiteindelijk gaat het OWT executieve functies en leergesprekken dit in een plan wegzetten en vertalen van praten met de groep naar praten over leren met individuele kinderen.

Tijdens deze gesprekken wordt besproken waar de leerling nog aan wil werken de komende periode, of kunnen met de leerkracht bespreken wat er juist wel of niet goed gaat in de klas.

Hoofdstuk 8: ZAT-overleg

Minimaal 1X per jaar en verder op afroep vindt er op basisschool de Wegwijzer een overleg plaats tussen de IB-er, directeur, leerplichtambtenaar (op afroep), huisarts, jeugdverpleegkundige van de GGD, wijkagent en Gezins- en jongerencoach. Waar nodig worden ouders en/of de groepsleerkracht uitgenodigd. Het doel van dit overleg is vroegtijdig signalering en aanpak van problemen bij leerlingen. Alle leerlingen waar zorgen over zijn kunnen ter consultatie tijdens dit overleg worden ingebracht. Indien er vervolgstappen nodig zijn worden ouders daar vanzelfsprekend op de hoogte gebracht.

Ouders worden voor aanvang van het overleg op de hoogte gesteld. In verband met de nieuwe AVG wet moeten ouders toestemming verlenen.

Mochten dit overleg vaker nodig zijn, kan dit op afroep van alle externe instanties die betrokken zijn.

Formulieren

Beschrijving aanpak op drie niveaus

Bij het indelen in de niveaus binnen ons aanbod kijken we naar de toetsen van Cito leerling in beeld, de methode maar vooral naar het kind zelf (sociaal- emotionele ontwikkeling en taakwerkhouding). Toets uitslagen werken toetsend en adviserend voor de leerkracht maar niet bepalend in de keuze voor het aanbod.

De uitslagen die vermeld worden bij de subgroepen dienen als basis, in de praktijk moeten deze ruimer genomen worden.

Op welke gebieden worden onze leerlingen ingedeeld in drie niveaus:

| <u>Groep 1-2</u> | <u>Groep 3</u> | <u>Groep 4 t/m 8</u> |
|-------------------|----------------|----------------------|
| taalontwikkeling | taal/lezen | technisch lezen |
| rekenontwikkeling | rekenen | rekenen |
| | | spelling |
| | | begrijpend lezen |

Verlengde instructie groep:

LVS uitslagen: IV of V

Methode gebonden toetsen / observaties onvoldoende

Dit zijn leerlingen die moeite hebben met het verwerken van de reguliere (oefen)stof na de reguliere basis-instructie. Zij zijn langer leerkrachtafhankelijk en krijgen extra (pré/verlengde) instructie. Ze krijgen tijdens deze extra instructie begeleiding bij de lesstof en/of hun taakwerkhouding. Het kan ook voorkomen dat een leerling sociaal emotioneel wat extra aandacht van de leerkracht nodig heeft. Er wordt per leerling bekeken of het nodig is om uit de basisstof oefeningen weg te strepen en hiervoor in de plaats beter passend oefenmateriaal aan te bieden.

basisgroep:

LVS uitslagen (IV) III of II

Methode gebonden toetsen / observaties voldoende tot goed

Dit zijn leerlingen die voldoende hebben aan de reguliere basis-instructie van de leerkracht en die vervolgens nagenoeg zelfstandig of met hulp van medeleerlingen de stof kunnen verwerken. Deze leerlingen kunnen incidenteel deelnemen aan de verlengde instructie. Bijvoorbeeld omdat dit vanwege hun taakwerkhouding of sociaal/emotionele behoeftes wenselijk is. Maar ook wanneer het een enkel onderdeel in de lesstof betreft waarbij zij niet voldoende hebben aan de basis-instructie van de leerkracht.

Verrijkingsgroep:

LVS (II) I of I-plus

Methode gebonden toetsen / observaties goed tot zeer goed

Dit zijn leerlingen die minder instructie nodig hebben, vooruitlopen op cognitief gebied en daardoor sneller door de reguliere basisstof heen kunnen gaan. De extra tijd wordt gevuld met lesstof die uitdagend is en waarbij deze leerlingen vaardigheden als analyseren en beargumenteren nodig hebben. De extra lesstof doet een beroep op het inzicht van de leerling. Het 'leren leren' is hierbij van belang. De leerlingen uit deze groep hebben een zelfstandige, actieve werkhouding en een goed werktempo.

Evaluatie **per groep** ter voorbereiding van het opbrengstgesprek groep 7

| | Rekenen | Spelling | Begrijpend lezen | AVI (90%) | leestekens |
|--|---------|----------|------------------|-----------|------------|
| Gemiddelde <i>(geen Kodi)</i> score groep (I t/m V) <ul style="list-style-type: none"> • <i>(norm Wegwijzer II groen)</i> • <i>(landelijke norm III geel)</i> • <i>Anders rood</i> | | | | | |
| % I,II,III <i>(geen Kodi)</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>(norm wegwijzer 70% groen)</i> • <i>Landelijke norm 60% geel</i> • <i>Anders rood</i> | | | | | |
| Trends groei tov vorige afname <i>(stijgend is groen dalend is rood)</i> | | | | | |
| Opvallende leerlingen | | | | | |
| Evaluatie + interventies volgende periode <i>(kort)</i> | | | | | |

SEO Zelfvertrouwen geven jullie aan dat dat er wat zorgen zijn omtrent zelfvertrouwen. Wat zien jullie? Wat zijn interventies? Is een groepsinterventie